

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции Государственного бюджетного
учреждения «Крыммелиоводхоз» на 2018-2019г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	Разработка и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2018-2019 гг.	Последний месяц 2017г.	Ответственное должностное лицо
2	Оформление информационных стендов с информацией о противодействии коррупции	Постоянно	Ответственное должностное лицо
3	Организация контроля за соблюдением Кодекса этики	Постоянно	Начальники структурных подразделений учреждения
4	Определение в учреждении подразделений (должностных лиц), ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	По мере необходимости	Руководство учреждения
5	Разработка и принятие иных нормативных документов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции в учреждении	В течение года по мере необходимости	Отдел кадров, Руководство учреждения
6	Осуществление постоянного контроля за соблюдением работниками учреждения запрета на использование средств материально-технического, финансового и иного обеспечения в целях, не связанных с использованием должностных обязанностей	Постоянно	Начальники структурных подразделений учреждения
7	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, и принятие мер, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации	Постоянно	Руководство учреждения, Начальники структурных подразделений учреждения, Ответственное должностное лицо
8	Размещение на сайте организации информации о реализации мероприятий по противодействию коррупции	В течение года	Ответственное должностное лицо
9	Соблюдение лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в учреждении, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	Руководство учреждения, Начальники структурных подразделений

10	Представление лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в учреждениях, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера свои супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Первый квартал 2018 и 2019гг.	Руководство учреждения
11	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.)	Постоянное обновление, в случае изменений существующих процедур	Ответственное должностное лицо
12	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.)	Постоянное обновление, в случае изменений существующих процедур	Ответственное должностное лицо
13	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	Постоянное обновление, в случае изменений существующих процедур	Ответственное должностное лицо
14	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных нарушениях в деятельности организации	В течении года	Ответственное должностное лицо
15	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработка соответствующих антикоррупционных мер	Третий квартал 2018г.	Отдел кадров, Ответственное должностное лицо
16	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	Ежегодно	Ответственное должностное лицо
17	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Постоянно	Ответственное должностное лицо
18	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Ежегодно	Ответственное должностное лицо
19	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Постоянно	Руководство учреждения
20	Принятие в учреждении или организации мер по	В течении года	Руководство

	недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов		учреждения
21	Наличие отчетных материалов о проделанной в учреждении работе в сфере противодействия коррупции и о достигнутых результатах	Постоянно	Ответственное должностное лицо
22	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Два раза в год	Отдел кадров, Ответственное должностное лицо
23	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Ежегодно	Отдел кадров, Ответственное должностное лицо
24	Проведение ежегодного анализа обращений граждан и юридических лиц, поступивших в учреждение, в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений	По мере поступления	Отдел кадров, Ответственное должностное лицо
25	Обновление базы локальных актов по противодействию коррупции	По мере необходимости	Ответственное должностное лицо
26	Проведение разъяснительной работы с вновь принятыми сотрудниками по антикоррупционной политике	Постоянно	Отдел кадров
27	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	Два раза в год	Отдел кадров, Ответственное должностное лицо
28	Разработка новых форм памяток об основных требованиях антикоррупционного законодательства, основанных на Законе «О борьбе с коррупцией» и иных актах антикоррупционного законодательства.	Второй квартал 2018г.	Ответственное должностное лицо
29	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течении 2018-2019г.	Отдел кадров, Ответственное должностное лицо
30	Проведение обсуждений, посвященных 9 декабря – Международному дню борьбы с коррупцией с целью формирования у работников антикоррупционного мировоззрения	К 9.12.2018г. К 9.12.2019г.	Ответственное должностное лицо