

# СОДЕРЖАНИЕ

1 ВВЕДЕНИЕ .....	2
2 СИСТЕМНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ .....	3
3 УСТАНОВКА .....	4
4 ПОРЯДОК РАБОТЫ .....	6
4.1 Начало работы .....	6
4.2 Раздел "Общие данные" .....	6
4.3 Заполнение Раздела 1 .....	7
4.4 Заполнение Раздела 2 .....	11
4.5 Завершение работы .....	11
5 ОПЦИИ .....	12
5.1 Очистка формы .....	12
5.2 Проверка формы .....	12
5.3 Сохранение в Excel .....	12
6 ОБНОВЛЕНИЯ .....	13
6.1 Программы .....	13
6.2 Нормативно-справочной информации .....	16
7 СТАНДАРТНЫЕ ПРОВЕРКИ .....	17
7.1 Общие данные .....	17
7.2 Раздел 1 .....	18
7.3 Раздел 2 .....	23
7.4 Меню .....	27
7.4.1. Сохранение .....	27

## **1 ВВЕДЕНИЕ**

Данный документ предназначен для ознакомления с начальными этапами работы программного обеспечения. Рассматриваются последовательность установки и работы. Полное наименование автоматизированной системы: "Информационно-аналитическая система статистической обработки сведений об использовании воды по форме федерального статистического наблюдения № 2-тп (водхоз), утвержденной приказом Росстата от 19.10.2009 № 230".

Сокращенное название: ИАС 2-тп (водхоз).

## **2 СИСТЕМНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**

Для работы с «ИАС 2-тп (водхоз)» требуется компьютер совместимый с IBM PC с установленной лицензионной локализованной версией операционной системой Windows XP и выше.

Компьютер должен иметь:

- процессор не ниже Pentium 4 (2,4 GHz);
- не менее 512Mb оперативной памяти;
- свободного места на жестком диске 100 Mb;
- принтер и монитор с разрешением 1024x768 и выше;
- клавиатуру и мышь;
- доступ в интернет.

### 3 УСТАНОВКА

Установка программного обеспечения возможна в том случае, если пользователь обладает достаточными правами на компьютере.

Необходимо запустить файл setup.exe из прилагаемого дистрибутива. На экране появится окно мастера установки (см. рисунок), в котором необходимо нажать кнопку "Далее >".

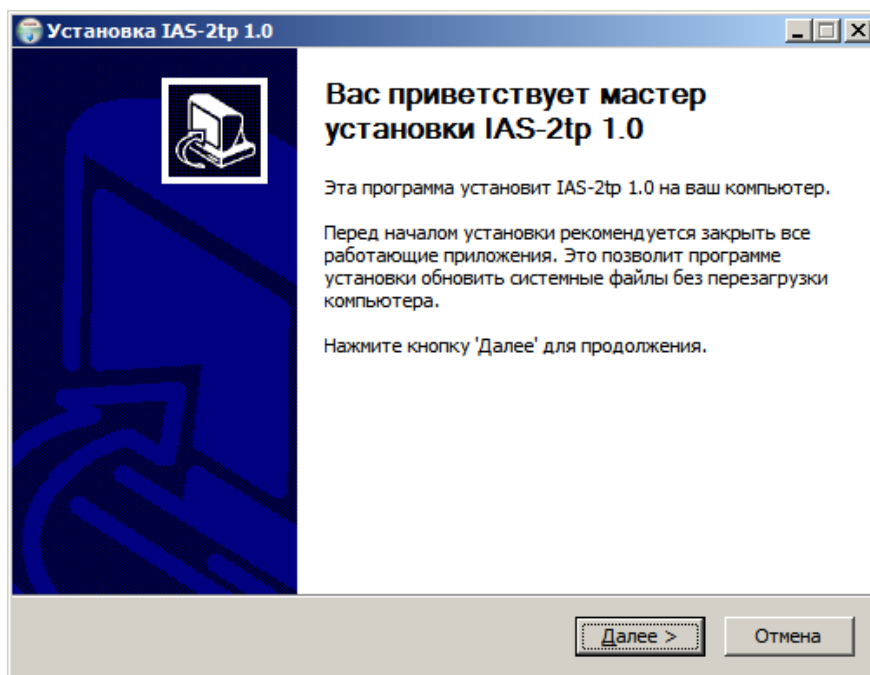


Рисунок 2.1

В следующем диалоге мастер предложит выбрать путь, куда будет установлена программа. По желанию его можно изменить, нажав кнопку "Обзор" и продолжить установку нажатием кнопки "Установить".

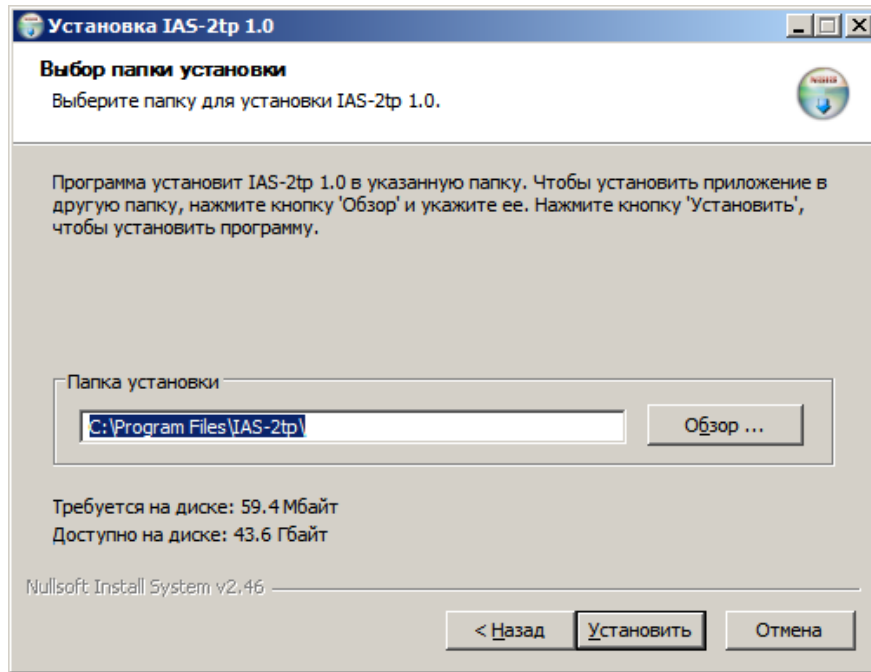


Рисунок 2.2

Далее мастер выполнит все необходимые операции по копированию файлов на компьютер. Если по завершению установки вы хотите сразу приступить к работе с программой, необходимо отметить флажком опцию "Запустить IAS-2tp 1.0". Для завершения работы мастера нажмите кнопку "Готово".

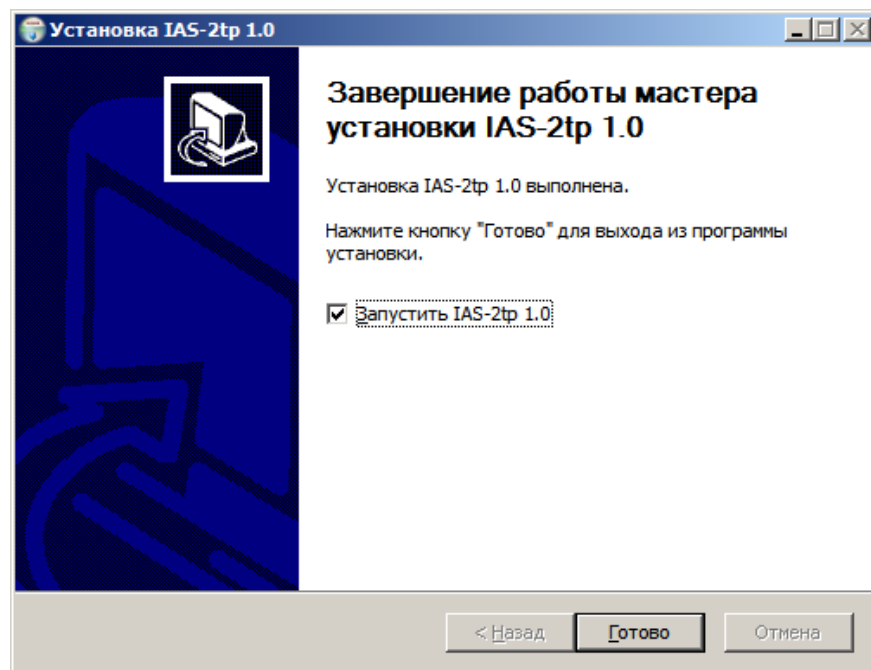


Рисунок 2.3

После установки на рабочем столе появится ярлык, общий вид которого показан на рисунке ниже.



Рисунок 2.4

## 4 ПОРЯДОК РАБОТЫ

### 4.1 Начало работы

Для запуска программы необходимо активировать ярлык программы в меню Пуск.

В процессе запуска программы отображается приветственное окно, изображенное на рисунке ниже.

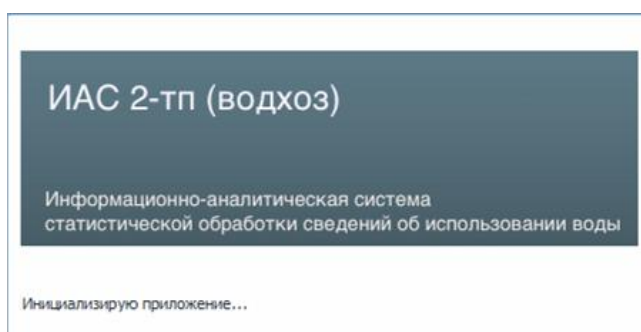


Рисунок 3.1

Программа состоит из трех разделов: "Общие данные", "Раздел 1" и "Раздел 2". Они располагаются на одноименных закладках основного окна программы:

Рисунок 3.2

### 4.2 Раздел "Общие данные"

Раздел "Общие данные" соответствует адресной части формы № 2-тп (водхоз), утвержденной приказом Росстата от 19.10.2009 № 230.

В данном разделе необходимо заполнить обязательные поля:

- Год;

- Наименование отчитывающейся организации;
- Почтовый адрес;
- Юридический адрес;
- ОКПО – Код отчитывающейся организации по ОКПО;
- ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;
- ОКВЭД – код основного вида деятельности по ОКВЭД;
- ОКАТО – код административного территориального образования по ОКАТО на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО, направляемого (выдаваемого) организациям территориальными органами Росстата;
- ГУИВ – код по государственному учету использования вод, присвоенный территориальным органом Росводресурсов.

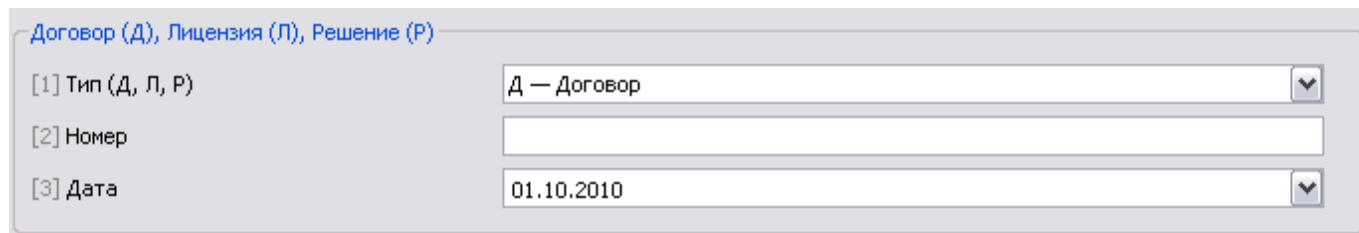
### 4.3 Заполнение Раздела 1

Общий вид раздела изображен на рисунке ниже.

Рисунок 3.3

При нажатии на кнопку "Добавить строку" в разделе появляются закладки с полями. Каждая закладка соответствует одной строке первого раздела формы № 2-ТП (ВОДХОЗ).

Сначала заполняются данные о разрешительном документе на право пользования водным объектом. При отсутствии разрешительных документов на предоставление права пользования водным объектом, а также при получении воды от поставщика данные ячейки не заполняются.



The screenshot shows a software interface with a header bar containing the text "Договор (Д), Лицензия (Л), Решение (Р)". Below this, there are three input fields:

- [1] Тип (Д, Л, Р): A dropdown menu with "Д — Договор" selected.
- [2] Номер: An empty text input field.
- [3] Дата: A date picker showing "01.10.2010".

Рисунок 3.4

При отсутствии номера разрешающего документа, в файле формата .xls в полях документа: тип, номер и дата, будет проставлен знак "-".

При заполнении поля ГУИВ при формировании файла .xls поля документа: тип, номер и дата, не заполняются.

Если указан код типа источника - 91, и в графе поставщика по ГУИВ стоит шестизначный код, первые три цифры которого равны 9, то при формировании файла .xls в графы "код водного объекта" и "расстояние от устья" автоматически проставляется символ "-".

Если поле ГУИВ содержит шестизначный код, первые три цифры которого равны 9, поле "код типа источника" заполняется автоматически значением 91, поле "код водного объекта" и "расстояние от устья" становятся не активными.

Если указан код типа источника – 99 и значение поля «Код категории качества воды» - «ЛВ Ливневая», то поля "код водного объекта" и "расстояние от устья" становятся не активными. Если при этом будет указан код ГУИВ в виде шестизначного кода, первые три цифры которого равны 9, то при изменении значения кода ГУИВ, значение типа источника будет автоматически изменяться на 91.



Далее необходимо заполнить поля об источнике водоснабжения.

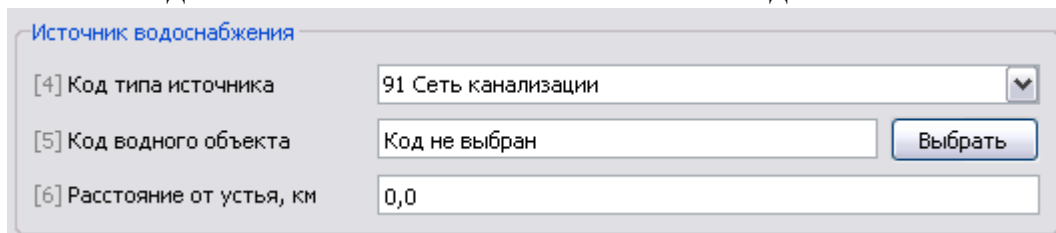


Рисунок 3.5

Код типа источника необходимо выбрать из выпадающего списка значений.

Для выбора кода водного объекта необходимо нажать на кнопку "Выбрать код" и в появившемся окне начать набирать имя водного объекта. Программа в процессе набора будет подбирать возможные варианты. Далее необходимо выбрать один из предложенных программой вариантов. Если не было предложено вариантов, то, возможно где-то была допущена опечатка или объект называется по-другому. Следует посимвольно стирать введенное значение, пока не будет предложен подходящий вариант.

При заборе воды из подземного водного объекта заполняется код природного поверхностного водного объекта, в бассейне которого расположен водозабор. При получении воды от поставщика заполняется код природного поверхностного водного объекта по данным поставщика.

Поле расстояние от устья заполняется вручную:

- при заборе воды из рек следует указывать расстояние от устья (для пересыхающих рек от условного устья) до места забора воды;
- при заборе воды из подземных водных объектов следует указывать расстояние от устья реки, в бассейне которой расположен водозабор, до ее створа, ближайшего к месту водозабора (для бассейнов морей и озер = 0).

Далее указываются коды источника водоснабжения. Принцип работы кнопки "Выбрать код" аналогичен кнопке из блока для занесения информации по источнику водоснабжения. При заборе воды поле с кодом поставщика по ГУИВ не заполняется.

Рисунок 3.6

При заполнении следующих полей следует учитывать, что:

- при заполнении полей блока "Забрано или получено по периодам" сумма объемов воды по месяцам должна быть равна объему забранной (полученной) воды за год;
- объем забранной (полученной) воды за год = объем воды использованной за год + потери при транспортировке + сумма объемов блока "Передано для использования или отведения, без использования".

Ряд блоков состоит из одной строки, в которой есть две кнопки: "+" и "-".

Рисунок 3.7

При нажатии на кнопку "+" программа добавляет еще одну строчку в блок.

Рисунок 3.8

При необходимости убрать строчку из блока следует нажать кнопку "-".

Если забранная вода не используется, а передается без использования, то есть блок "Использование", блок "Использование за год по кодам видов использования", блок "Передано для использования или отведения после использования" - не заполняются (все числовые значения = 0,00). Поля ОКАТО и ВХУ в блоке "Использование" являются необязательными для заполнения.

Коды «СТ вода сточная транзитная», «ТП Переданная для пополнения запасов подземных вод», «ТР Переданная для перераспределения (переброски) стока» в блоке «Передано для использования или отведения без использования, по кодам категории воды» указываются только в том случае, когда предприятие само будет отводить воду ( на свои очистные сооружения).

Объем воды, указанной в разделе 2(графа 11) должен быть указан в разделе 1 в блоках «Передано для использования или отведения» (графы 43/45/47/49). Исключение составляют ливневые воды, отведенные с территории своего предприятия. Их допускается указывать только в разделе 2.

При необходимости добавления новой вкладки следует нажать на кнопку "Добавить строку", для удаления страницы – "Удалить строку".

При первоначальном сохранении документа используется кнопка "Сохранить как" на панели инструментов.

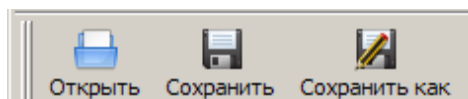


Рисунок 3.9

В появившемся окошке указывается директория сохранения документа и его название. Для сохранения существующего документа в процессе работы используется кнопка "Сохранить".

#### **4.4 Заполнение Раздела 2**

При необходимости занесения данных во второй раздел необходимо открыть закладку "Раздел 2" и нажать на кнопку "Добавить строку". Заполнение данных происходит аналогичным образом как для Раздела 1.

#### **4.5 Завершение работы**

Завершение работы программы следует осуществлять с помощью стандартной кнопки «X» в правом верхнем углу основного окна программы или с помощью меню "Файл", в котором следует выбрать пункт "Выйти".

## 5 ОПЦИИ

### 5.1 Очистка формы

В программе существуют дополнительные опции, назначение которых помочь пользователю в работе с формой. Эти опции выведены на панель инструментов, которая располагается в верхней части основного окна программы.

Первой такой опцией является возможность очистить форму – кнопка "Очистить форму". При нажатии на данную кнопку очищаются все вкладки формы и удаляются вкладки внутри разделов.

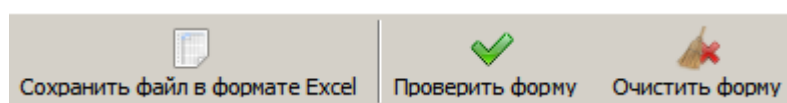


Рисунок 4.1

При работе с несколькими отчетами, перед работой с файлом формата tr2 следует нажать кнопку «Очистить форму», и только после этого открывать ранее сохраненный файл.

### 5.2 Проверка формы

При нажатии на кнопку "Проверить форму" программа проверяет правильность заполнения полей формы, и при нахождении ошибок, выдает пользователю сообщения с описанием первых из них. Эта функция запускается автоматически при сохранении формы.

При отсутствии ошибок программа выдает соответствующее сообщение.

### 5.3 Сохранение в Excel

Для сохранения информации в формат MS Excel необходимо нажать на кнопку "Сохранить файл в формате Excel".

В открывшемся диалоговом окошке следует указать место, куда будет сохранен файл и его название. Сохранение файла произойдет после нажатия кнопки "Сохранить".

Рекомендуется сохранять данные с помощью кнопок "Сохранить" и "Сохранить как", а функцию сохранения в Excel использовать как дополнительную.

## 6 ОБНОВЛЕНИЯ

### 6.1 Программы

Для обновления новой версии программы требуется:

- обеспечить доступ в интернет;
- настроить прокси-сервер (при необходимости);
- проверить доступность сайта <http://download.keyintegrity.com/ias-2tp/> (здесь размещены последние версии дистрибутива программы и руководства пользователя)

Для обновления программы выбираем пункт обновления через меню Пуск.



Рисунок 5.1

Появится диалоговое окно, в котором следует нажать кнопку «Далее>>».

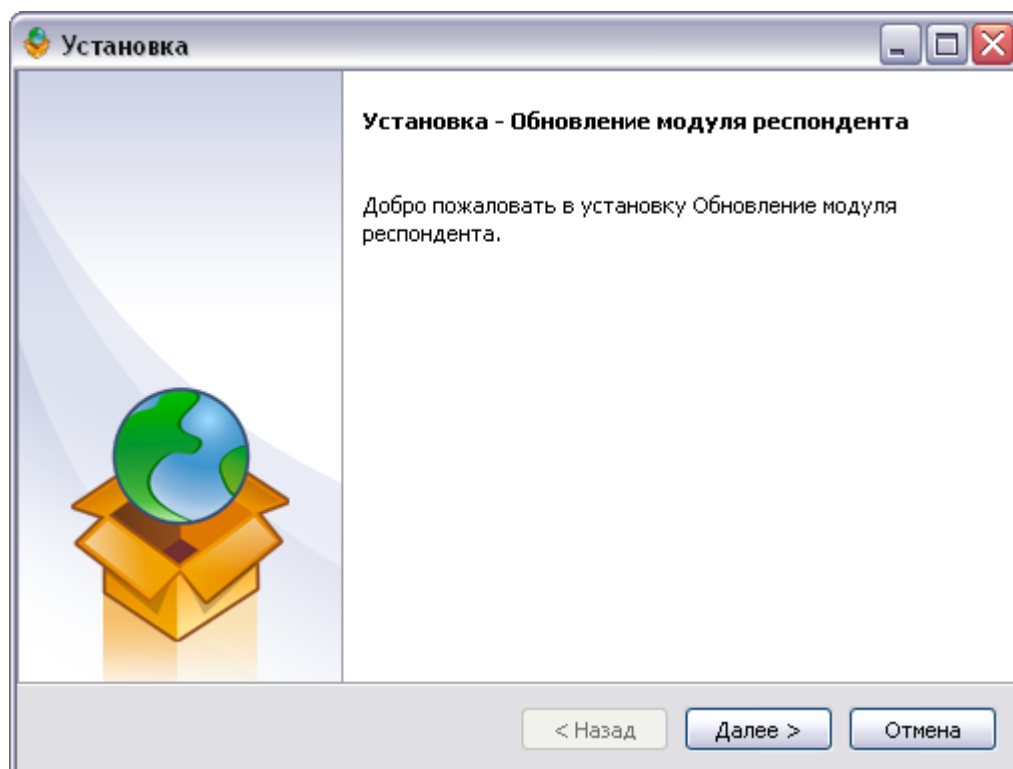


Рисунок 5.2

Если для подключения к интернету используется прокси-сервер, следует указать необходимые параметры. Для перехода к следующему этапу нажать кнопку «Далее».

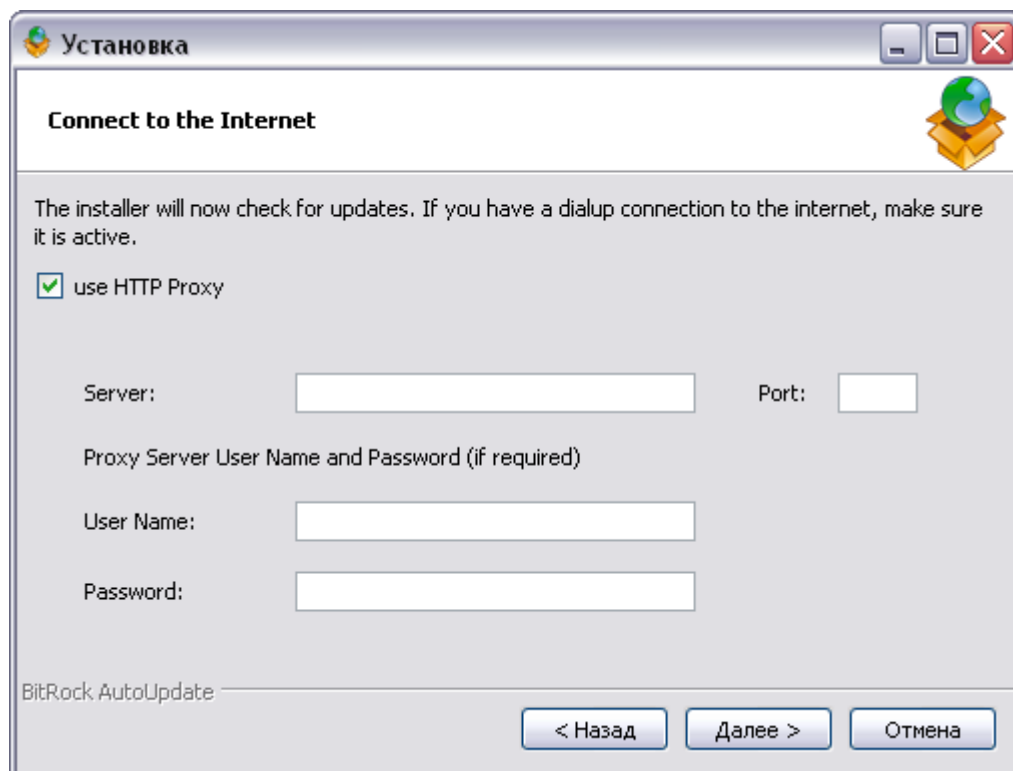


Рисунок 5.3

На следующем этапе проходит проверка доступности обновления. Если обновления доступны будет выдано сообщение: Update Available, в противном случае - Update Not Available. Для успешного обновления пользователь должен иметь права на запись в папку, в которую была установлена программа.

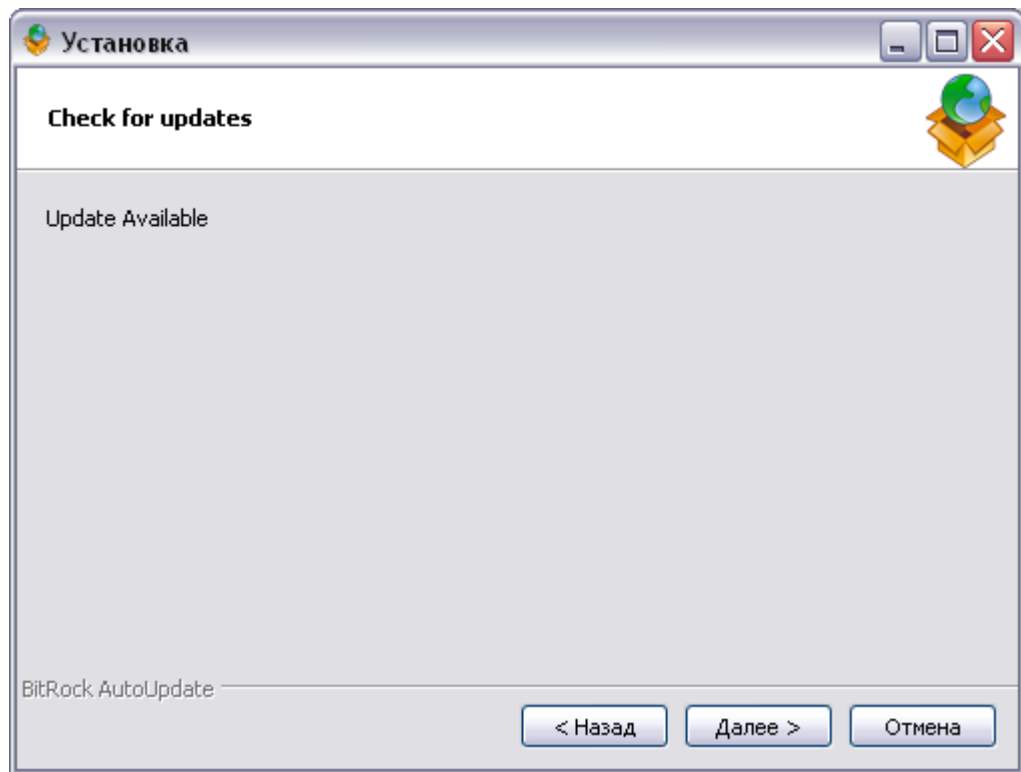


Рисунок 5.4

На следующем этапе необходимо выбрать сайт, с которого выполнится обновление.

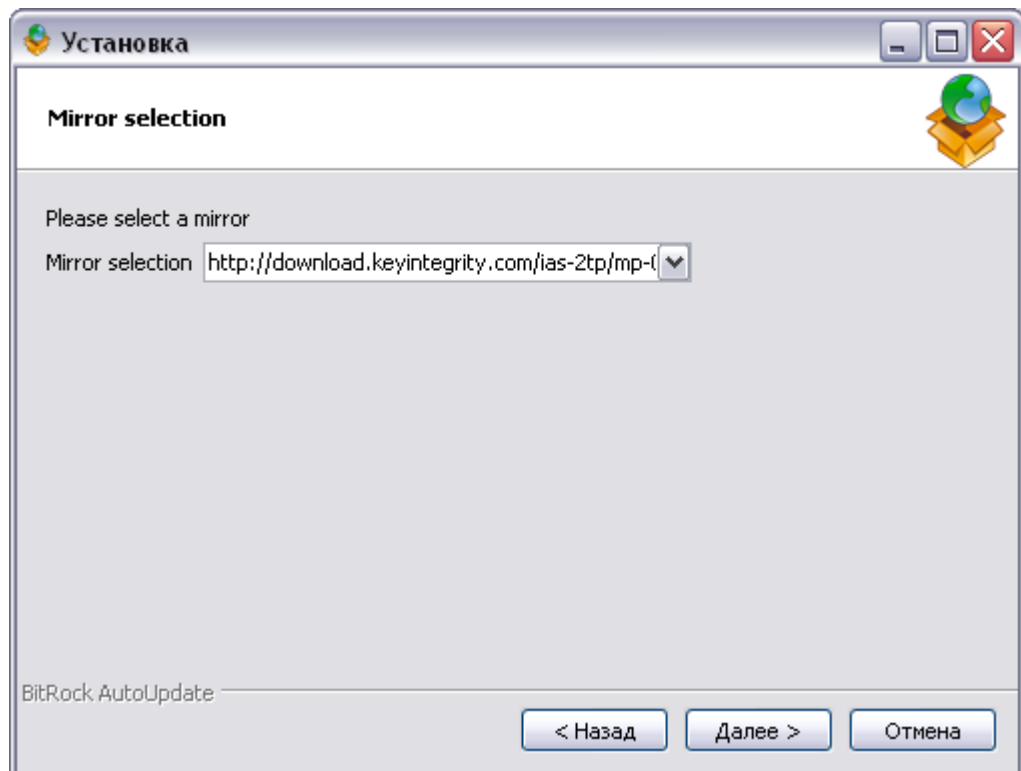


Рисунок 5.5

После этого произойдет загрузка обновлений.

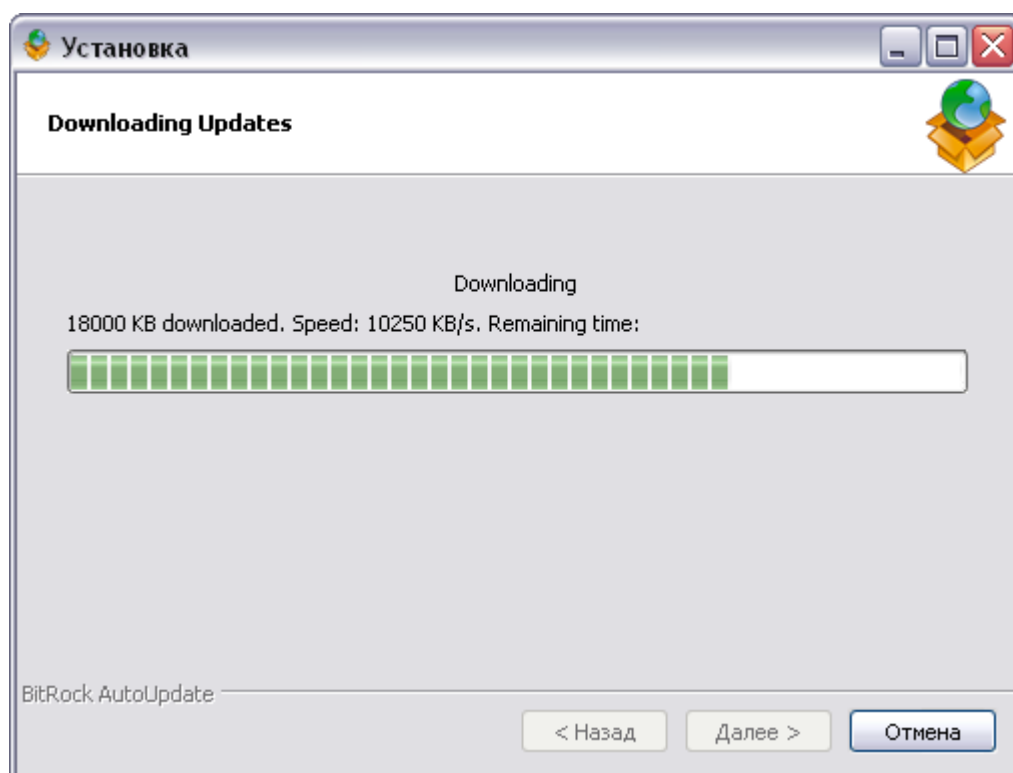


Рисунок 5.6

## 6.2 Нормативно-справочной информации

Модуль респондентов предназначен для заполнения формы 2-ТП (водхоз) водопользователями, ручной ввод и корректировка элементов справочников не допустим.

Возможно обновление путем, описанным в пункте 6.1. данного руководства, либо при отсутствии доступа в интернет измененные и дополненные справочники могут быть выгружены из модуля Росводресурсов.

Для обновления нормативно-справочной информации следует заменить файлы в каталоге программы в папке "data\reference" новыми файлами справочников Росводресурсов.



## 7 СТАНДАРТНЫЕ ПРОВЕРКИ

Разделитель целой и дробной части зависит от выбранных пользователем настроек операционной системы, точно также как ряд других программ, использующих настройки Windows.

Обращаем внимание, что в большинстве случаев на цифровом блоке клавиатуры в русской раскладке в качестве разделителя ставится запятая, в английской – точка.

Таким образом, если в качестве разделителя указана точка, то для ввода данных с помощью цифрового блока необходимо переключаться на английскую раскладку.

### 7.1 Общие данные

Выдается сообщение об ошибках, в случае не заполнения одного из полей: «Наименование отчитывающейся организации», «Почтовый адрес», «Юридический адрес». Минимальное количество символов для поля «Наименование отчитывающейся организации» - 5; для полей адреса – 10.

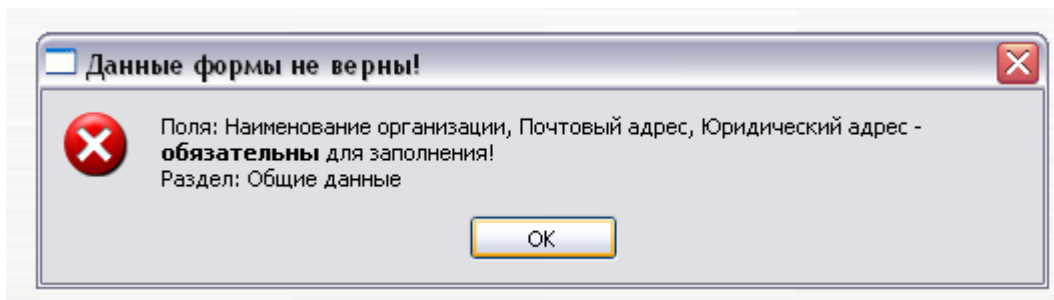


Рисунок 7.1

При неправильном заполнении поля «ИНН» будет выдаваться следующее сообщение.

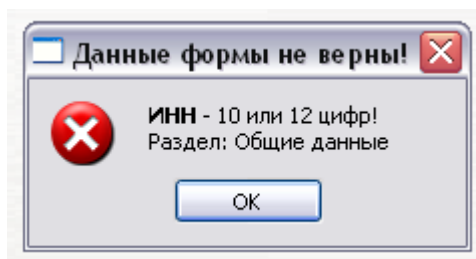


Рисунок 7.2

Поле «ОКАТО» должно быть заполнено с помощью кнопки «Выбрать». При не заполнении поля выводится сообщение.

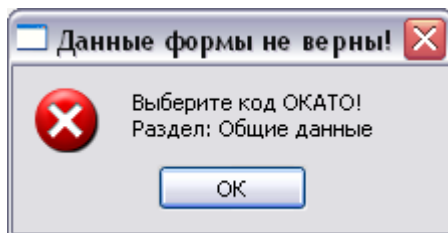


Рисунок 7.3

## 7.2 Раздел 1

В разделе 1 осуществляются следующие проверки при нажатии на кнопку «Проверить форму».

1. Сумма значений полей объемов использования за год по кодам использования должно быть равна значению поля «использовано за год».

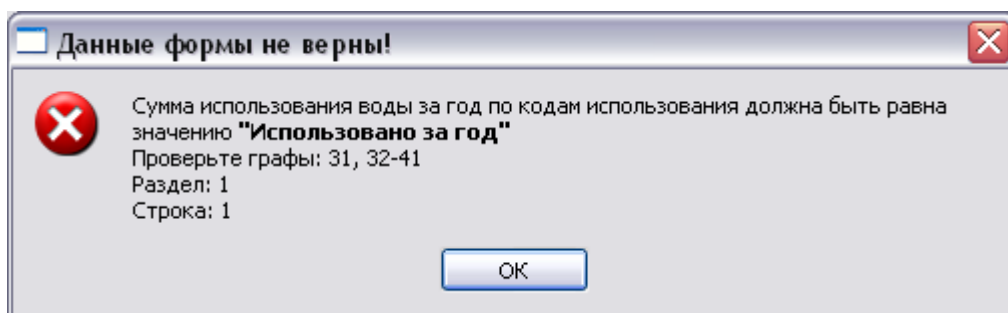


Рисунок 7.4

2. Значение поля объем забранной или полученной воды должна равняться сумме значений полей потери при транспортировке, использовано за год, объем переданного для использования или отведения без использования.

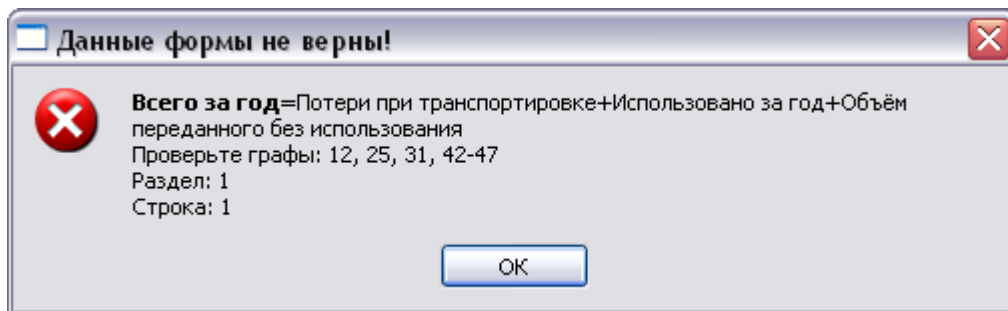


Рисунок 7.5

3. Заполнение полей ОКАТО и код водного объекта.

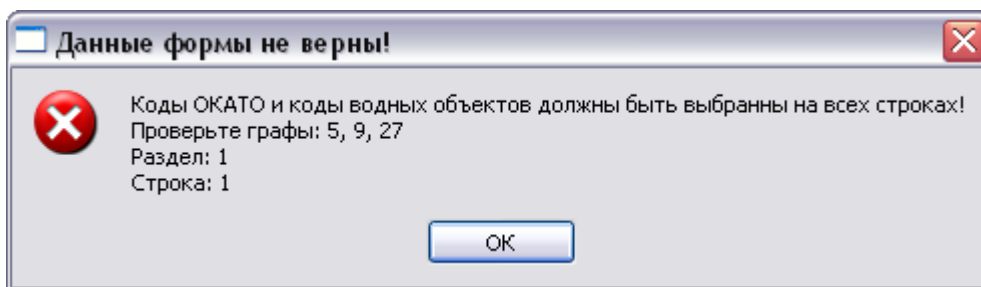


Рисунок 7.6

4. Следует обратить внимание на формирование новых строк в блоках «Использовано за год по кодам видов использования», «Передано для использования или отведения без использования, по кодам категории воды», «Передано для использования или отведения после использования». Значение строк не должны совпадать.

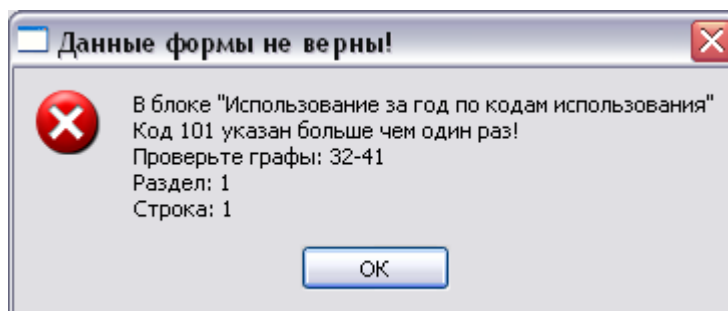


Рисунок 7.7

5. При выборе в поле «Код типа источника» объекта море и озеро поле «Расстояние от устья» не заполняется.

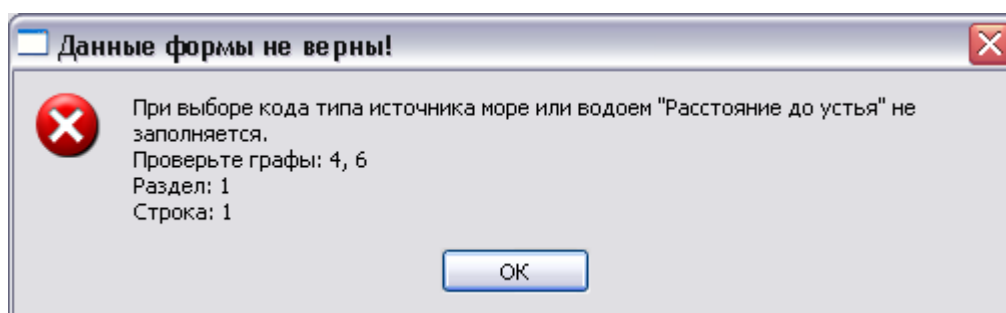


Рисунок 7.8

6. При выборе других объектов, если не указано значение поля «Расстояние до устья» выводится ошибка:

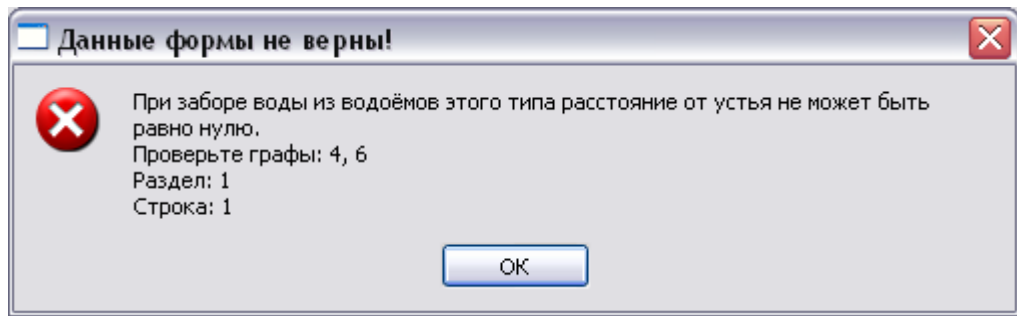


Рисунок 7.9

7. Если код поставщика воды в графе 7 таблицы 1 равен нулю, то код категории воды в графе 8 таблицы 1 должен принимать одно из следующих значений: ПО, ТН, МР, МН, ТМ, КД, КР, ШР.
8. Если код поставщика воды в графе 7 таблицы 1 не равен нулю, то код категории воды в графе 8 таблицы 1 должен принимать одно из следующих значений: ПК, ПД, ТД, МР, СК, СД, МН, ТМ, КД, РС, КР, ШР, БЛ, ЛВ.

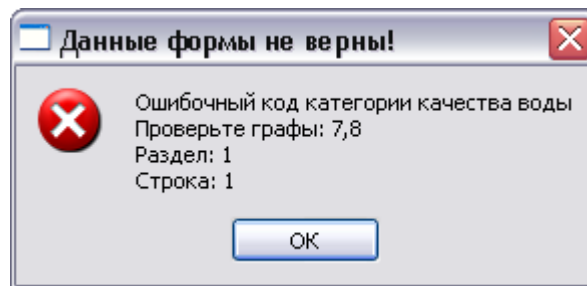


Рисунок 7.10

9. Если код категории воды в графе 8 таблицы 1 не равен ЛВ, то для кода типа источника водоснабжения в графе 4 таблицы 1 допустимо одно из следующих значений: 10, 20, 21, 30, 40, 60, 61, 62, а также 91, если указан код поставщика воды в графе 7 таблицы 1.
10. Если код типа источника водоснабжения в графе 4 таблицы 1 равен одному из значений: 41, 50, 71, 91 или код категории воды в графе 8 равен одному из значений: ПК, ПД, ТД, СК, СД, то в графе 7 должен быть указан код передающего предприятия.

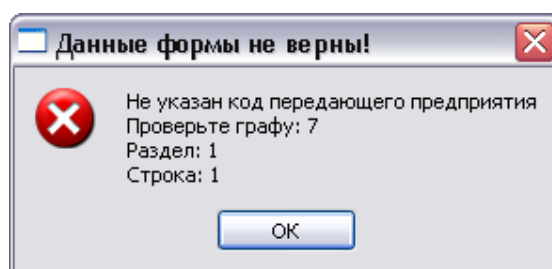


Рисунок 7.11

11. Если код категории качества воды равен МН и код передающего предприятия не равен нулю, то код типа источника должен быть равен 60 или 61.

Если код типа источника равен 61, то код категории качества воды должен быть равен одному из значений: МН, ТМ, ШР, КР.

Если код передающего предприятия равен нулю и код типа источника водоснабжения равен 61, то код категории качества воды должен быть равен ШР, КР. И наоборот, если код категории качества воды равен одному из значений: ШР, КР и код передающего предприятия равен нулю, то код типа источника водоснабжения должен быть равен 61.

Если код типа источника равен 62, то код категории качества воды должен быть равен КД.

Если код передающего предприятия не равен нулю и код типа источника равен 71, то код категории качества воды должен быть равен КД или РС.

Если код категории качества воды равен КД, то код типа источника должен быть равен одному из значений: 62, 71.

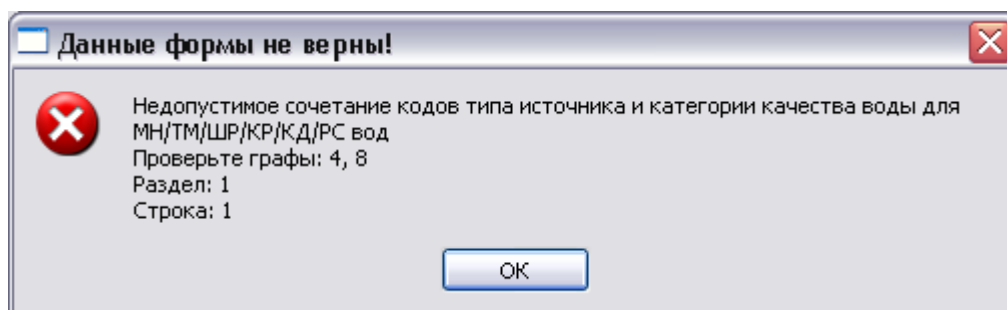


Рисунок 7.12

12. Если код передающего предприятия равен нулю и код типа источника водоснабжения равен одному из значений: 20, 21, 30, 40, то код категории качества воды должен быть равен одному из значений: ПО, ТН. И наоборот, если код категории качества воды равен одному из значений: ПО, ТН и код передающего предприятия равен нулю, то код типа источника должен быть равен одному из следующих значений: 20, 21, 30, 40.

Если код передающего предприятия равен нулю и код типа источника водоснабжения равен 60, то код категории качества воды должен быть равен ПО, ТН (при заборе пресных вод), МН, ТМ. И наоборот, если код категории качества воды равен одному из значений: ПО, ТН, МН, ТМ и код

передающего предприятия равен нулю, то код типа источника водоснабжения должен быть равен 60.

Если код типа источника равен 91, то код категории качества воды должен быть равен одному из значений: СК, СД, БЛ.

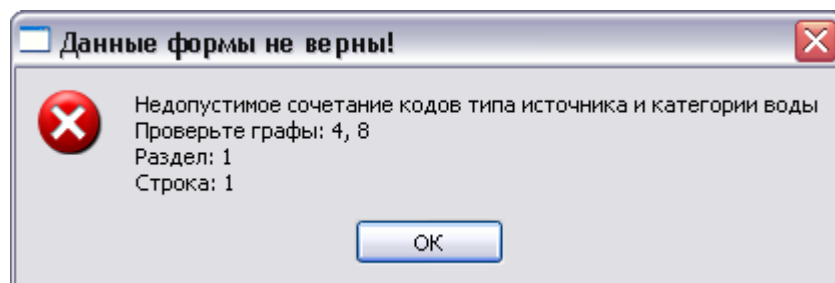


Рисунок 7.13

13. Сумма объемов блока «Передано для использования или отведения после использования» не должна быть больше значению показателя графы 31 «Использовано всего за год»

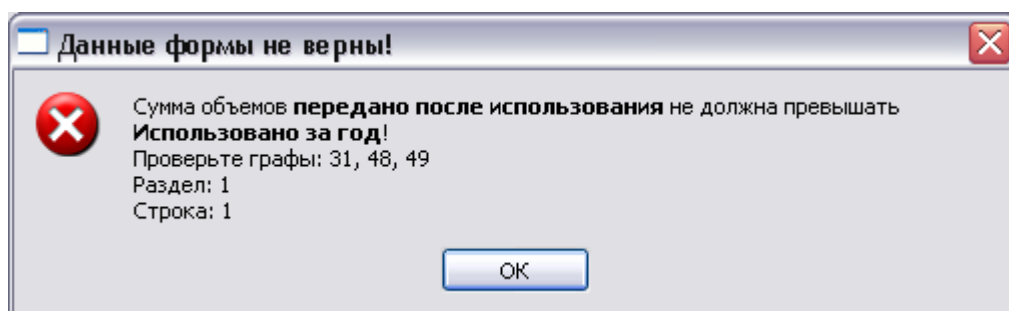


Рисунок 7.14

14. Если код категории воды в графе 8 таблицы 1 равен ЛВ, то код типа источника водоснабжения в графе 4 должен быть равен 99, код водного объекта в графе 5 не указывается, расстояние от устья в графе 6 равно нулю, код категории переданной без использования воды в графах 42/44/46 должен быть равным СК, СД (отводим другому предприятию), СТ (отводим на свои очистные сооружения), объем переданной без использования воды в графах 43/45/47 должен быть равен объему полученной воды в графе 12.

Если код категории воды в графе 8 таблицы 1 равен ЛВ, то код типа источника водоснабжения в графе 4 должен быть равен 99, код водного объекта в графе 5 не указывается, расстояние от устья в графе 6 равно нулю, код категории переданной после использования воды в графах 48 должен быть равным СК или СД, объем использованной воды в графе 31 должен быть равен объему

полученной воды в графе 12 и объем переданной после использования воды в графах 49 должен быть меньше или равен объему полученной воды в графе 12.

Если код категории воды в графе 8 таблицы 1 равен ЛВ, то код типа источника водоснабжения в графе 4 должен быть равен 99, код водного объекта в графе 5 не указывается, расстояние от устья в графе 6 равно нулю, код категории воды переданной без использования в графах 42/44/46 должен равным СК, СД (отводим другому предприятию), СТ (отводим на свои очистные сооружения), код категории воды переданной после использования в графе 49 должен равным СК или СД, сумма объемов использованной воды (графа 31) и объем переданной воды без использования в графах 43/45/47 должен быть равна объему полученной воды в графе 12.

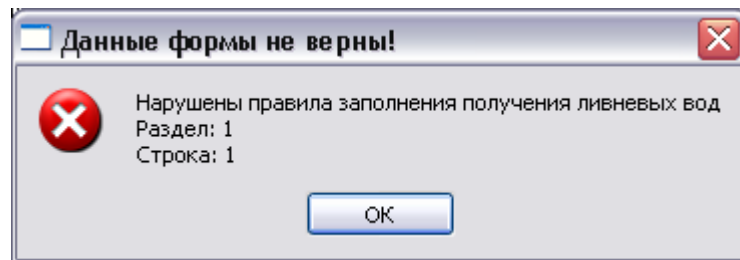


Рисунок 7.15

При передаче респондентом своих ливневых вод другому респонденту в графе 7 раздела 1 проставляется номер ГУИВ передающего предприятия, т.е. свой номер ГУИВ.

### 7.3 Раздел 2

В разделе 2 осуществляются следующие проверки при нажатии на кнопку «Проверить форму».

1. Значение поля «Отведено воды, всего за год» должно равняться сумме значений полей «без очистки», «недостаточно-очищенных», «нормативно-чистых», «нормативно-очищенных», кроме случаев:
  - тип приемника равен одному из значений: 60,61,80,81,82,83;
  - код категории качества воды равен одному из значений: ТН, ТР, ТП.

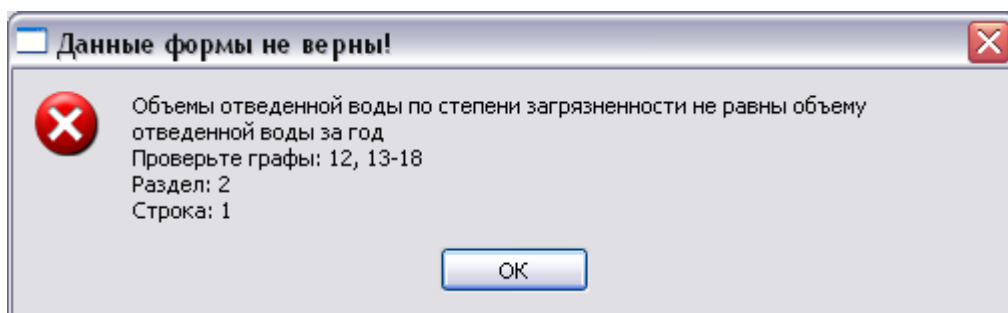


Рисунок 7.15

2. Следует обратить внимание на формирование новых строк в блоке «Содержание загрязняющих веществ в отведенных водах по кодам загрязняющих веществ». Значение строк не должны совпадать. Программа перестает проверять на наличие ошибок и ожидает решения пользователя.

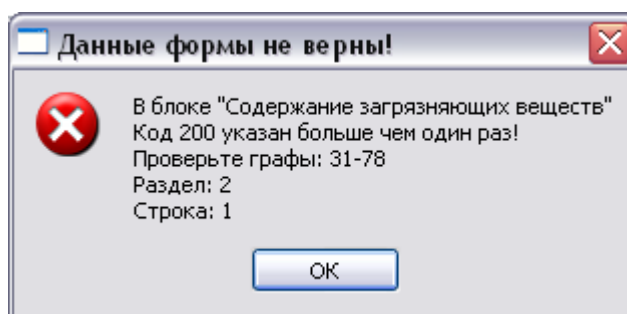


Рисунок 7.16

3. Если код категории воды в графе 8 таблицы 1 равен ПО, МР или ТН (а также МН или ТМ, если в графе 7 таблицы 1 не указан код передающего предприятия), то значение показателя графы 25 должно быть меньше или равно значению показателя графы 12.

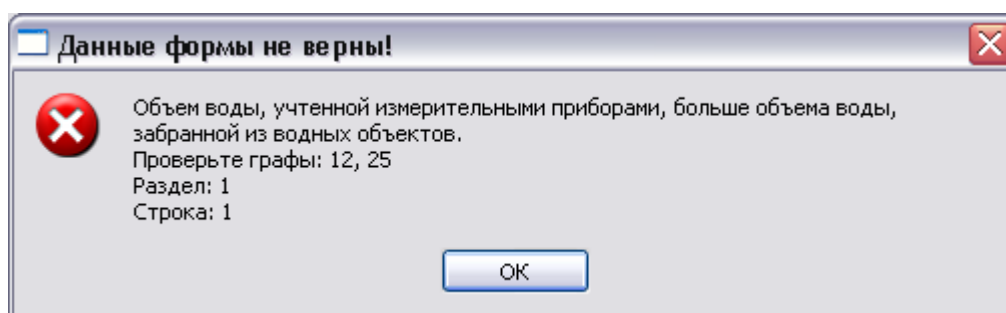


Рисунок 7.17

4. Заполнение полей ОКАТО и код водного объекта.



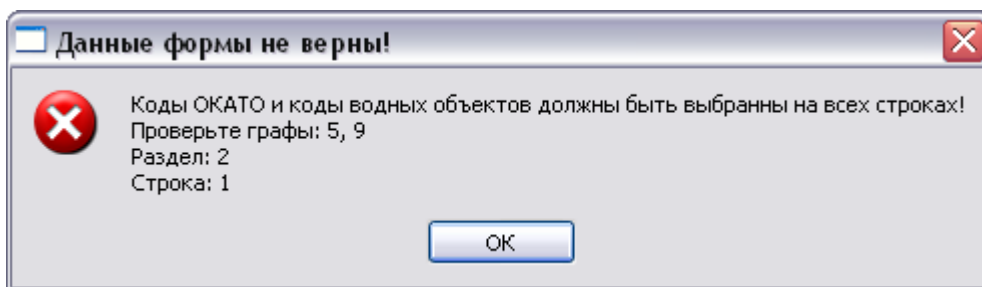


Рисунок 7.18

5. При выборе в поле «Код типа источника» объекта море и озеро поле «Расстояние от устья» не заполняется.

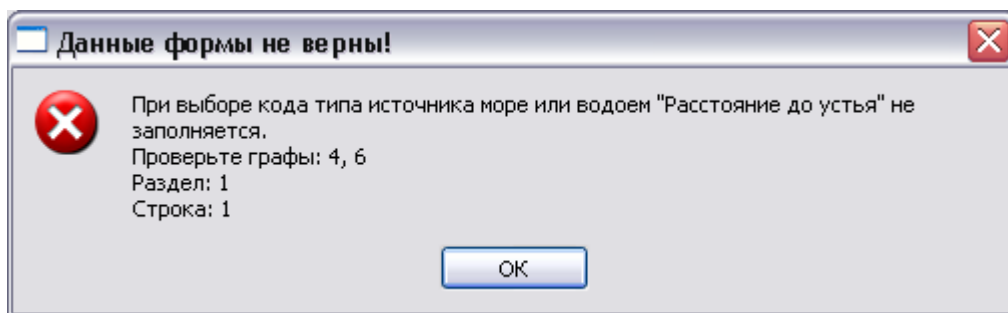


Рисунок 7.19

6. Сумма объемов переданной без использования воды в графе 43,45,47 таблицы 1 (если код категории воды в графе 23 равен СТ) должна быть меньше или равна сумме объемов отводимой воды в графе 11 таблицы 2 (если код категории воды в графе 7 не равен ни одному из значений: ТН, ТР, ТП).

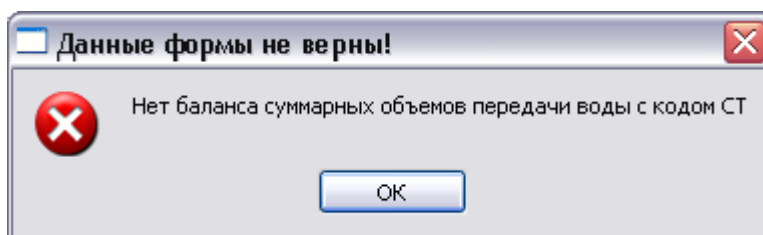


Рисунок 7.20

7. Для таблиц 1 и 2 проверяется равенство суммы объемов переданной без использования транзитной воды в графах 43, 45, 47 таблицы 1 (по строкам со значением кода категории воды в графах 42/44/45, равным ТР) и суммы объемов отводимой воды в графе 11 таблицы 2 (по строкам со значением кода категории воды в графе 7, равным ТР).

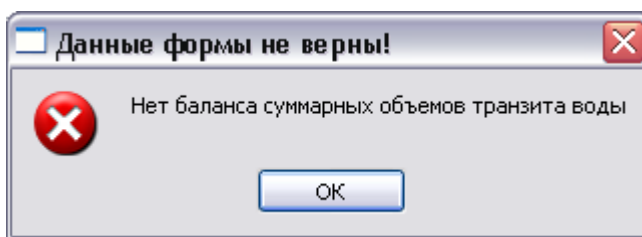


Рисунок 7.21

8. Если значение полей «Без очистки», «Недостаточно очищенных», «Нормативно-очищенных» не равно нулю, проверяется условие отличия от нуля хотя бы одного из показателей загрязняющих веществ.

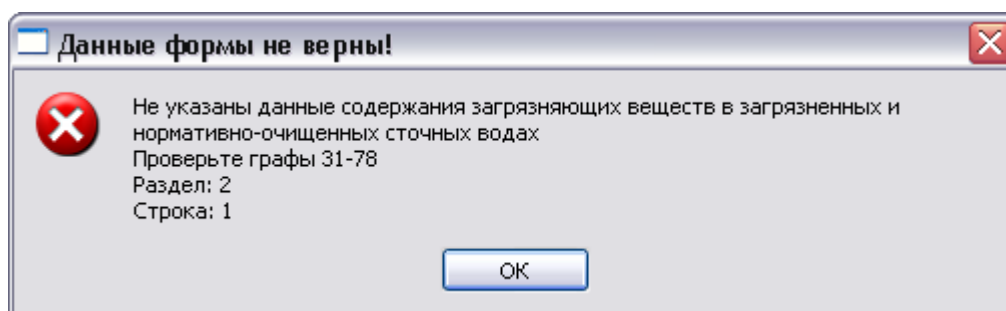


Рисунок 7.22

9. Если хотя бы в одной строке таблицы 1 в графах 42/44/49 указан код категории воды ТП, то хотя бы в одной строке таблицы 2 в графе 7 должен быть указан код категории воды ТП. И наоборот, если хотя бы в одной строке таблицы 2 в графе 7 указан код категории воды ТП, то хотя бы в одной строке таблицы 1 в графах 42/44/46 должен быть указан код категории воды ТП.
10. Сумма объемов переданной без использования воды в графах 43,45,47 таблицы 1 (если код категории воды в графах 42/44/46 равен ТП) должна быть равна сумме объемов отводимой воды в графе 11 таблицы 2 (если код категории воды в графе 7 равен ТП).

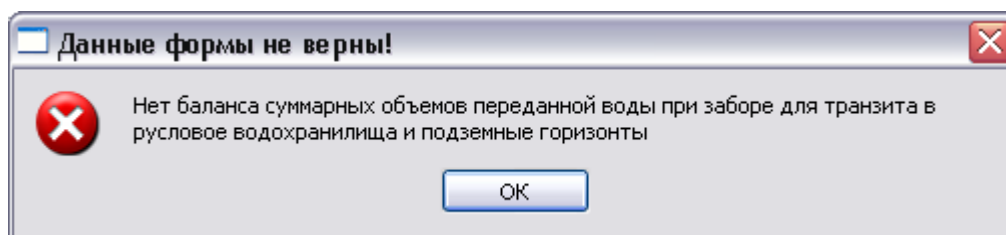


Рисунок 7.23

11. Если код категории воды не равен ЛВ, то для обеспечивается соответствие кода типа приемника отведенных вод с одним из значений кода категории качества воды, согласно указанному ниже списку значений:

Графа 4	Графа 7
10, 20, 21, 30, 31, 40	СК, СД, КД, РС, ШР, ТР, БЛ, ТН, КР, РВ
60, 61	СК, СД, КД, ШР, ТР, ТН, ТП, КР, РВ
80, 81	СК, СД, КД, БЛ, ШР, КР, РВ
82, 83	СК, СД, КД, РС, ШР, БЛ, КР, РВ

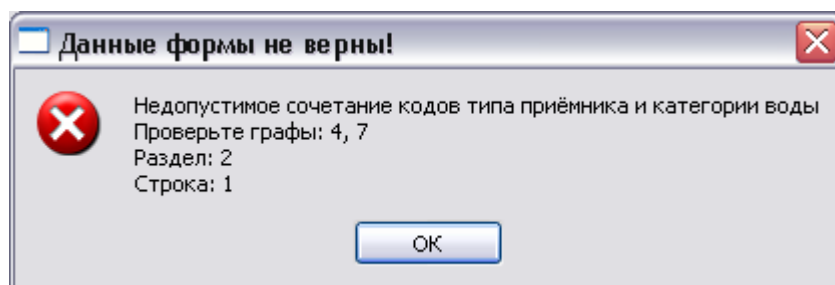


Рисунок 7.24

## 7.4 Меню

### 7.4.1. Сохранение

При нажатии на кнопку сохранить, программа автоматически проведет проверку введенных данных. При наличии ошибок будут выводиться сообщения с описанием ошибки и указанием раздела, в котором она обнаружена. Только после устранения всех ошибок возможно сохранение.

В случае необходимости сохранения файла без исправления ошибок можно сохранить файл в формате .tp2. Для этого необходимо активировать меню «Файл» и выбрать нужную команду.

Следует различать функции «Сохранить» и «Сохранить как».

При первом сохранении неназванного документа между командами «Сохранить» и «Сохранить как» нет никакой разницы. Выбор обеих команд вызывает диалоговое окно, с возможностью выбора директории сохранения.

После присвоения имени файлу, команда «Сохранить» позволяет сохранять сделанные в документе изменения в уже используемом файле. Для сохранения новой версии файла следует воспользоваться командой «Сохранить как».

**ВНИМАНИЕ:** только файл с расширением .tp2 подлежит правке, во время редактирования и сохранения он не подвергается проверкам. При сохранении файла

с расширением .tp2 в файл с расширением .whu или .xls он подвергается всем проверкам и сохраняется только при условии прохождения полной валидации.

Сохранять можно в папке на жестком диске, на сетевом ресурсе, дискете, компакт-диске, на рабочем столе, на устройстве флэш-памяти.

Для сохранения информации в формат MS Excel необходимо нажать на кнопку "Сохранить файл в формате Excel". Сохранение в формат MS Excel возможно в случае отсутствия ошибок.

Рекомендуется сохранять данные с помощью кнопок "Сохранить" и "Сохранить как", а функцию сохранения в Excel использовать как дополнительную.